

105學年度企業管理系四年制大學部修業規定及必修科目表

一、 畢業總學分：136學分，其中本系之專業科目(BA課碼)須**93學分**以上。

二、 四年制學生畢業資格：

〔一〕 專業必修73學分

- 其中英文專業必修(初級英文寫作1.2與英語演講1.2)如選修非本系班別(課碼非BA開頭)，但課程名稱與學分數相同者，可計入專業科目學分數學分中。(依103年1月16日系務會議決議通過，**在校生**適用。)

〔二〕 專業選修20學分(企業實習課程學分上限12學分)

〔三〕 共同必修34學分

- 通識課程**至少16學分，且A-F各向度應至少修習一門。
- 英文必修**12學分**(本系之英文專業必修不可與英文必修互抵)
- 本校英文課程業務(選課、抵免、獎勵及證明)，由語言教學中心辦理，各位同學如有任何疑問，請洽語言教學中心(IB-207)分機3231 余小姐。

上述相關規定詳見教務處公告之105學年共同必修科目表。

三、 必修科目表：

〔一〕 專業必修科目(73學分)

| 學期 | 一上 | 一下 | 二上 | 二下 | 自行決定 |
|------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|
| 課程學分 | 微積分(3) 商業電腦應用(2) 經濟學(3) 微積分演算課(0) 管理學(3) | 微積分(3) 商業電腦應用(2) 經濟學(3) 微積分演算課(0) | 統計學(3) 管理數學(3) 成本會計(3) 初級英文寫作一(2) | 統計學(3) 人力資源管理(3) 管理會計(3) 行銷管理(3) 初級英文寫作二(2) | 職業倫理(0) |
| 學期 | 三上 | 三下 | 四上 | 四下 | |
| 課程學分 | 財務管理(3) 生產與作業管理(3) 商用英文(3) | 管理資訊系統(3) 管理資訊系統實習(0) 商事法(3) 新聞英文(3) 實務課程二選一*12 實務專題(上下共4學分)+企管校外實習(2學分) 或企管校外實習(6學分) | 企業政策(3) 英語演講一(2) | 英語演講二(2) | |

*1 企管校外實習課程包含企業管理暑期校外實習 3 學分課程、企管校外實習(一)1~9 學分課程、企業管理專業成長實習(一)、(二)、(三)等課程。

*2 企業管理專業成長實習(一)、(二)、(三)課程最多採計專業必修 2 學分，超出 2 學分部分別計為專業選修學分。如完成海外交換一學期可**申請免修**企管校外實習(2 學分)。

〔二〕 共同必修課程(34學分)：

| 學期 | 一上 | 一下 | 二上 | 二下 |
|------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------|------------------|
| 課程學分 | 國文(3) 體育(0) 通識(2) 英文** | 國文(3) 體育(0) 通識(2) 英文** | 通識3門(6) 體育(0) | 通識3門(6) 體育(0) |
| 學期 | 三上 | 三下 | 四上 | 四下 |
| 課程學分 | 體育(0) | 體育(0) | | |

〔三〕 專業選修課程(20學分)：詳見課程查詢系統企管系開設之大學部課程