

國立台灣科技大學企業管理學系博士班論文計畫規定

National Taiwan University of Science and Technology Department of Business Administration Regulations for Ph.D. Dissertation Proposal

98年3月19日系務會議決議通過

Approved by Department Meeting on March 19, 2009

1. 博士研究生通過資格考後兩年內，必須提出申請論文計畫審核，未經論文計畫審核不得提出論文口試。

Doctoral students must apply for a dissertation proposal review no later than two years after having passed the qualification examination. Application for the final oral defense is NOT permitted before having passed the dissertation proposal review.

2. 論文審查委員由指導教授及校內外委員至少三人組成，由指導教授提出建議名單後進行聘任。

The dissertation proposal review board is to be composed of at least three associate/full professors, including the advisor and other committee members (either inside or outside the university). The dissertation review board should be proposed by the advisor for appointment.

3. 博士候選人論文計畫，應完整提出具體的研究內容。其包含研究動機、研究目的、文獻與假設推論、研究設計與分析、理論與實務意涵、研究限制與未來研究方向、結論及參考資料等，向審查委員公開說明。

The Ph.D. dissertation proposal should address a concrete research project. It contains the research motivation, research purposes, literature review, hypotheses, research design and analysis, theoretical and practical implications, research limitations and future directions, conclusions, and reference materials. The Ph.D. dissertation proposal should be transparent to the dissertation review board.

4. 博士候選人論文計畫審核，本系補助審查委員每人每次壹仟元整論文口試費。

For the review of a Ph.D. dissertation proposal, the BA department grants each committee member in the dissertation review board 1,000 TWD (one thousand Taiwan dollars).

5. 博士候選人論文計畫審核，須經全體審查委員通過，始得生效。

The Ph.D. dissertation proposal must be approved by all committee members in the dissertation proposal review board. After approval by all committee members, the Ph.D. dissertation proposal is authorized to be processed.

本規定適用於97學年度第二學期(含)以後通過資格考之博士生。

Regulations for the Ph.D. dissertation proposal applies to doctoral students who have passed the qualification examination in or following the second semester (inclusive) of the 2008 academic year.

6. 本規定經本系系務會議通過後實施，修正時亦同。

Regulations for the Ph.D. dissertation proposal are implemented after the approval from the BA department meeting. Further amendments should be compliant with the regulations for the Ph.D. dissertation proposal.

學年度第 學期博士論文計畫書審查申請表

academic year semester Application Form for Doctoral Dissertation Proposal Review

博士學位候選人/Ph.D. candidate : _____ 學號/ Student ID : _____

論文題目/ Dissertation Title (中文/ Chinese) : _____

(英文/ English) : _____

委員名單/List of Committee Members : 1. _____ (姓名、任職學校、職稱Name,
school office, title)

2. _____

3. _____

預計審查時間/ Expected time for review : _____

地點/ Location : _____

研究生簽名/ Graduate signature : _____

研究生聯絡電話/ Graduate Telephone : _____

指導教授簽名/ Advisor signature : _____

備註/ Remarks:

一、依本系98.3.19系務會議通過之博士班論文計畫規定辦理。

According to the regulations of the doctoral dissertation proposal passed by the department meeting on March 19, 2009.

二、博士班研究生之論文計畫書審查委員會成員至少三人，指導教授為當然委員，其餘成員由該生之論文指導教授推薦。

The dissertation review board must include at least three committee members. The advisor is an ex-officio member, and other committee members are recommended by the student's dissertation advisor.

三、論文計畫書審查以公開口試方式為之，未獲通過之博士班研究生，應於次一學期重新申請審查。

The dissertation proposal review should be conducted publicly in the form of an oral examination. Doctoral students who do NOT pass the proposal review should reapply in the following semester.

四、請於審查日期1週前繳交本申請單至系辦公室；審查會議結束後請繳交博士生論文計畫書審查紀錄、審查表（審查意見彙整成A4紙張）及論文計畫書至系辦公室存查。

Submit this application form to the department office one week before the review date. After the review meeting, students should submit the doctoral dissertation proposal review record, review form (review comments are compiled into A4 paper), and the dissertation proposal to the department office for filing documents.

博士論文計畫書審查表

Doctoral Dissertation Proposal Review Form

研究生姓名 Name of Graduate			學號 Student ID	
題目 Dissertation Title	中文 Chinese			
	英文 English			
審查日期 Review Date	年/ Year	月/ Month	日/ Date	
審查意見/ Review comments :				
審查意見 Review comments	<input type="checkbox"/> 通過/ Pass <input type="checkbox"/> 不通過/ Not Pass			
論文計畫書 審查委員簽章 Dissertation Proposal Review Signature of Review Committee				
指導教授簽章 Advisor signature		日期 Date		

系主任/ Department chair

年/ Year 月/ Month 日/ Date

學年度第 學期博士論文計畫審查紀錄
academic year semester Dissertation Proposal Review Record

時間/ Date：中華民國 年/Year 月/Month 日/Date 時/h 分/min。

地點：

出席人員/ Attendees： 、 、 教授/ Professor ((至少3位/ at least three members)
討論及決議事項/ Discussion and Resolutions：

一、討論博士班研究生 申請博士論文計畫審核案。

Discuss the application of ○○ student for a doctoral dissertation proposal review

說明/ Explain：(一) 該生已於 學年度第 學期通過博士學位候選人資格考試。
The student has passed the Ph.D. qualifying examination in the ○○ semester of the ○○ academic year.

(二) 論文題目/ Dissertation title: (中文/ Chinese)

(英文/ English)

博士候選人論文計畫詳如附件。

The Ph.D. candidate dissertation proposal as listed in Annex

決議/ Resolution：

通過 研究生所提之論文計畫書，審查意見詳如各委員之審查表。

Pass. The dissertation proposal proposed by graduate student, the review comments are detailed in the review form of each committee.

不通過 研究生所提之論文計畫書，審查意見詳如各委員之審查表。

Fail. The dissertation proposal proposed by graduate student, the review comments are detailed in the review form of each committee .

審查委員 / Review Committee

指導教授 / Advisor: (簽名 / Sign)

○○○ (請自行加註姓名 / Filling your own name)：

○○○ (請自行加註姓名 / Filling your own name)：

國立臺灣科技大學

領款收據

計畫編號：

日期： 年 月 日

領款人姓名					所屬年度月份	中華民國	年	月份			
費別	<input type="checkbox"/> 演講費 <input type="checkbox"/> 撰稿費 <input type="checkbox"/> 審稿費 <input type="checkbox"/> 出席費 <input type="checkbox"/> 鐘點費 <input type="checkbox"/> 命題費 <input type="checkbox"/> 顧問費 <input type="checkbox"/> 工作津貼 <input type="checkbox"/> 臨時工資 <input checked="" type="checkbox"/> 博士口試費										
摘要	單位	單位數	單位金額	合計金額	代扣繳金額	實發金額					
論文計畫口試費	人		1000元								
以上實發金額新臺幣（大寫） 零拾零萬 壹仟零佰零拾零元整 業已如數領到無訛 此致 姓名：_____（簽章） 身分證統一編號：_____ 服務單位及職稱：_____ 匯款郵局(銀行)帳戶：_____ 聯絡電話：_____ 匯款帳號：_____ （外籍人士須附護照影本，並填妥護照號碼： 國別： 出生年月日： ）											
戶籍地址	郵遞區號	市	區	里	鄰	路	段	巷	弄	號	樓
		縣	鄉鎮	村	莊	街					

填寫說明

- 一、口試學生請填寫
- ① 「日期」：請填寫口試日期
 - ② 「領款人姓名」：請填寫委員姓名
 - ③ 「所屬年度月份」：請填寫口試之年度月份
 - ④ 「費別」請勾選：交通費 XXXX 元
 - ⑤ 「姓名」下方註明：服務單位(XX大學XX系)
職 稱(教授、副教授、助理教授)
- 二、校外委員請填寫「姓名欄」、「身分證統一編號」、「戶籍地址：里(村)、鄰必填」、「匯款郵局(銀行)帳戶」、「匯款帳號」